

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА – Набавка ЦНЦ глодалице  
за осавремењивање наставе у Техничкој школи**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1.1.3/2020**

**Пирот, јул 2020. године**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 86/2015 Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 01- 258/1-2019 од 6.02.2019. године и Одлуке бр. 01-257/1-2020 од 30.06.2020. године о покретању поступка јавне набавке број 1.1.3/2020 припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности добара - CNC глодалице за потребе обављања стручне праксе ученика, редни број ЈНМВ 1.1.3/2020**

#### **ЈНМВ број 1.1.3/2020**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив</b>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке
<b>III</b>	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
<b>V</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду
<b>Образац</b>	
<b>1.</b>	Образац понуде
<b>2.</b>	Образац техничке карактеристике- спецификација са структуром понуђене цене
<b>3.</b>	Споразум као саставни део заједничке понуде
<b>4.</b>	Образац трошкова припреме понуде
<b>5.</b>	Образац изјаве о независној понуди
<b>6.</b>	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. Закона
<b>6а.</b>	Образац изјаве подизвођача
<b>7.</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона
<b>8.</b>	Модел уговора
<b>9.</b>	Овлашћење представника понуђача
<b>10.</b>	Образац изјаве о прихватању услова јавне набавке

Конкурсна документација има укупно 29 страна.

## ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: Техничка школа  
Адреса: Таковка 22.18300 Пирот  
Интернет страница: [www.tsp.edu.rs](http://www.tsp.edu.rs)  
Матични број: 07131542  
Шифра делатности:8532  
ПИБ: 100358966  
Текући рачун: 840-246660-64 и 840-246666-46  
Назив банке: Управа за трезор

## ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је куповина добра- **Набавка ЦНЦ глодалице за осавремењивање наставе у Техничкој школи.** Назив и ознака из општег речника набавке: **набавка опреме за обављање делатности, уређаји, машине, опрема, 31720000-9-електромеханичка опрема - CNC глодалица**

## КОНТАКТ ОСОБА

Контакт особа: Слађана Мадих,  
Телефон: 010/311-269  
е-mail: [direktor@tsp.edu.rs](mailto:direktor@tsp.edu.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**1. Предмет јавне набавке бр. 1.1.3/2020 је добро - Набавка CNC глодалице за осавремењивање наставе у Теничкој школи**

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈН 1.1.3/2020 је добро - **Набавка цнц глодалице за осавремењивање наставе у Теничкој школи**

### 2. Партије

Набавка није обликована у више партија.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Врста, опис и количина добара**

– CNC глодалица -1 комад

**Техничке карактеристике**

CNC глодалица треба да има следеће техничке карактеристике:

1. Ливена конструкција;
2. Управљачка јединица европског, америчког или јапанског бренда (SIEMENS, HAAS, FANUC, MITSUBISHI или MATSUURA) или одговарајућа;
3. Драјвери европског, америчког или јапанског бренда или одговарајући;
4. Систем за емулзионо хлађење;
5. Хлађење електро-ормара;
6. Централни систем подмазивања;
7. Затворена конструкција машине, са вратима, монолитног типа, са оплатом и функционалног дизајна;
8. Димензије радног стола 600x200 mm или већи;
9. Ходови X и Y осе 350x240 mm или већи;
10. Ход Z осе 310 mm или већи;
11. Брзи посмак 4 m/min или већи;
12. Радни посмак 3 m/min или већи;
13. Максимално оптерећење радног стола 50 kg или веће;
14. Обртни момент мотора за X, Y и Z осу 6Nm или већи;
15. Број обртаја главног вретена 0 - 6000 обртаја у минути или већи;
16. Снага погонског мотора главног вретена минимално 1 kW- серво мотор;
17. Прецизност позиционирања 0,01 mm или боља;
18. Поновљивост позиционирања 0,001 mm или боља;
19. CNC глодалица мора бити погодна за обраду челика и легура обојених метала;
20. CNC глодалица мора бити нова и произведена 2019. године или касније. Понуде које у себи садрже коришћене или репариране машине биће одбијене.

**Напомена:** Понуђач је дужан да у склопу конкурсне документације достави и техничке спецификације понуђене машине, на основу којих се може на јасан и недвосмислен начин извршити упоређење техничких карактеристика машине са траженим. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

## Квалитет

CNC глодалица мора бити таквог квалитета да буде подесна за радионице и израду прототипова и да одговара стандардима за ту врсту добра.

## Гаранција и сервис

Понуђач је дужан да обезбеди гаранцију минимум 1 годину, као и сервис и резервне делове у гарантном и вангарантном року.

## Испорука

Понуђач је дужан да испоручи, о свом трошку, на адресу наручиоца CNC глодалице у року од 20 дана од дана авансне уплате целог износа. Такође, понуђач је дужан да, о свом трошку, изврши инсталацију, нивелацију машине и пуштање машине у рад.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да то наведе у понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**2.1.** Испуњеност обавезних услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона за учешће у поступку предметне јавне набавке, се доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ за правно лице / предузетнике / физичка лица:: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода . Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

У складу са чл. 77. став 4. Закона, испуњеност обавезних услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач може доказати достављањем **Изјаве (Образац бр.6. изјава понуђача, )**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** Изјава (*образац бр.ба*) мора да буде потписана и од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава (*Образац бр.б.*) мора да буде потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**2.2** Испуњеност обавезног услова из члана 75. ст. 1. тач. 5) Закона за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем извода о регистрацији код надлежног органа, који се доставља у виду фотокопије.

**2.3.** Испуњеност услова из члана чл. 75. ст. 2. Закона понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац бр.7).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни додатне услове и достави доказ или изјаву.

Уколико понуђачи наступају као група, додатне услове испуњавају заједно.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства, за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда коју подноси Понуђач, као и сва пратећа преписка и документи између Понуђача и Наручиоца, биће писани на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом понуђач треба да повеже у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити поштом или непосредно на адресу: **Техничка школа, Пирот, Таковска 22, са знаком: „ПОНУДА ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 1.1.3/2020 – НАБАВКА СНС ГЛОДАЛИЦЕ, НЕ ОТВАРАТИ“**. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуде се достављају сваког радног дана од 08.00 до 13.00 часова. Крајњи рок за доставу понуда је **11.08.2020. године до 12 часова**. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим, неће се отварати, и по окончању поступка отварања понуда биће враћене понуђачу, са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

#### **Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах по истеку рока за подношење понуда дана **11. 08. 2020. године у 12.15 часова** на адреси наручиоца ул. Таковска 22. у Пироту у присуству чланова комисије за предметну јавну набавку.

#### **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

У поступку отварања понуда могу учествовати представници понуђача који пре почетка отварања понуда предају Комисији уредна писмена овлашћења (*Овлашћење представника понуђача*, ), на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**Понуда мора да садржи** све захтеване податке, сву тражену документацију, попуњене оригиналне обрасце, прилоге и споразум (ако понуду доставља група понуђача). Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

Уколико Понуђач достави понуду са варијантама, понуда ће бити одбијена као неисправна.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Техничка школа, Таковска 22. 18300 Пирот, са назнаком:

**„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ: 1.1.3/2020-НАБАВКА СНС ГЛОДАЛИЦЕ, НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ: 1.1.3/2020-НАБАВКА СНС ГЛОДАЛИЦЕ, НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ: 1.1.3/2020-НАБАВКА СНС ГЛОДАЛИЦЕ, НЕ ОТВАРАТИ“** или

**„ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ: 1.1.3/2020-НАБАВКА СНС ГЛОДАЛИЦЕ, НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.



Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања је најмање 15 дана од дана пријема предрачуна, али понуђач може дати и дужи рок плаћања ,при чему је максимални рок плаћања 45 календарских дана од дана пријема предрачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС”, број 119/2012). Како је предвиђено авансно плаћање у целом износу, понуђач је у обавези да приложи средство обезбеђења за повраћај аванса, у складу са Законом о јавним набавкама "Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл.61.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цене у Обрасцу понуде и Обрасцу структуре цене исказати у динарима, по ценовнику понуђача који је важећи НА ДАН САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ .

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- **Пореске обавезе** - Пореска управа Републике Србије (Министарство финансија и привреде, Република Србија), ул. Саве Машковића 3-5, 11000 Београд, Република Србија, Интернет адреса <http://www.purs.gov.rs>, Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

- **Заштита животне средине** - Агенција за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, Република Србија, Интернет адреса: <http://www.sepa.gov.rs>, Министарство пољопривреде и заштите

животне средине Републике Србије, ул. Немањина 22-26, 11 000 Београд, Република Србија, Интернет адреса: <http://www.mpzss.gov.rs>

- **Заштита при запошљавању, условима рада** - Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, ул. Немањина 22-26, 11 000 Београд, Република Србија, Интернет адреса: <http://www.minrzs.gov.rs>, Завод за социјално осигурање - Булевар уметности 10, 11070 Нови Београд, Република Србија, Интернет адреса: <http://www.zso.gov.rs>

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, *Техничка школа*, Пирот, Таковска 22, електронске поште на е-mail [direktor@tsp.edu.rs](mailto:direktor@tsp.edu.rs) или путем факса тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 1.1.3/2020**“.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ негативних референци за понуђача у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда, биће изабрана понуда оног понуђача чија је понуда прва приспела код наручиоца.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Образац бр.7*).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. ТРОШКОВИ ВЕЗАНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ**

Понуђач ће сносити све трошкове везане за припрему и достављање своје понуде, без обзира да ли ће његова понуда бити прихваћена или не.

## **21. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи или речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке бити оверене - иницијалима особе или особа које су потписале понуду и печатом Понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

-Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;

-Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неиспарвну.

## **22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [direktor@tsp.edu.rs](mailto:direktor@tsp.edu.rs) или факсом на број 010/311-269 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл.149. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл.149. ст.3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца

захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Комплетно упутство о уплати таксе може се преузети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs)

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

### **23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### **24. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде сходно члану 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком.

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку набавку добра – CNC глодалице за потребе обављања стручне праксе ученика, редни број ЈН 1.1.3/2020, наручиоца Техничка школа, Таковска 22. Пирот.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

**А) САМОСТАЛНО;    Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ;    В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР.1.1.3/2020 - добра - CNC глодалице за потребе обављања стручне праксе ученика**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Испуњеност захтева у погледу техничких карактеристика CNC глодалице	
Транспорт, испорука, инсталација, нивелација машине и пуштање машине у рад о трошку Понуђача	
Гаранција од минимум годину дана	
Обезбеђен сервис и резервни делови у гарантном и вангарантном року	
Рок и начин плаћања (не краћи од 15 дана)	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	

Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Цене исказати у динарима, по Ценовнику понуђача који је важећи НА ДАН САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ;

## Образец 2

**ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ- СПЕЦИФИКАЦИЈА СА  
СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

ТЕХНИЧКА ШКОЛА ПИРОТ

ЈН бр.1.1.3/2020 – CNC глодалице

1.Р. бр.	2.Н А З И В	3.Техничке карактеристике	4.Количина	5.Јединична цена без ПДВ-а	6.Јединична цена са ПДВ-ом	7.Укупна цена без ПДВ-а	8.Укупна цена са ПДВ-ом
1.	CNC ГЛОДАЛИЦ А		1 ком.				
	УКУПНО:						

Датум:

Понуђач:

М.П.

**Упутство за попуњавање обрасца техничке карактеристике- спецификација са структуром понуђене цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати техничке карактеристике машине;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени артикл из партије;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени артикл из партије;
- у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену партије без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени артикл из партије и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.



**Образац 3**

**СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

**Закључен дана:** \_\_\_\_\_

Сходно члану 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12,14/2015,68/2015), понуђачи из групе понуђача који подносе заједничку понуду у поступку јавне набавке добра – CNC глодалице за потребе обављања стручне праксе ученика, наручиоца Техничке школе у Пироту, поступак јавне набавке мале вредности број 1.1.3/2020, су се споразумели:

1. да је члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем:

\_\_\_\_\_

2. да је понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор:

\_\_\_\_\_

3. да је понуђач који ће у име групе понудити средство обезбеђења:

\_\_\_\_\_

4. да је понуђач који ће издати рачун:

\_\_\_\_\_

5. да је рачун на који ће бити извршено

плаћање: \_\_\_\_\_ код пословне

банке: \_\_\_\_\_

6. о обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

ПОТПИСИ И ПЕЧАТИ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА  
ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде. Уколико има више понуђача у групи, овај образац приложити у потребном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ 4. - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
<b>УКУПНО:</b>			

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М П

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 5. - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама и чланом 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – СНС глодалице за потребе обављања стручне праксе ученика, ЈНМВ број 1.1.3/2020, наручиоца Техничка школа, Пирот, Таковска 22, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

МП

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити копирана у потребном броју примерка и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ОБРАЗАЦ 6. - ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ број 1.1.3/2020 за набавку СНС глодалице за потребе обављања стручне праксе ученика, наручиоца Техничке школе, Пирот, Таковка 22, испуњава услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Датум:

МП

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

Образац ба.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добра - Набавка ЦНЦ глодалице за осавремењивање наставе у Техничкој школи, наручиоца Техничке школе у Пироту, поступак јавне набавке мале вредности број 1.1.3/2020, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. (копирати у потребном броју примерка )

**ОБРАЗАЦ 7. -ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ  
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности добра - - Набавка ЦНЦ глодалице за осавремењивање наставе у Техничкој школи ЈНМВ број 1.1.3/2020, наручиоца Техничке школе, Пирот, Таковска 22, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити копирана у потребном броју примерка и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 8. МОДЕЛ УГОВОРА

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом , а последњу и потпише овлашћено лице Понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом , а последњу и потпише овлашћено лице Групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

### УГОВОР

**о набавци, испоруци, монтажи и пуштању у рад - Набавка ЦНЦ глодалице за осавремењивање наставе у Техничкој школи закључен у \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ између уговорних страна:**

1. Техничке школе у Пироту, улица Таковска 22, матични број 07131542, ПИБ 100358966, коју заступа директор Милан Божић, директор , у даљем тексту Наручилац.

2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Понуђач)

### АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, мат.бр. \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_, кога заступа (у даљем тексту: Понуђач) који заједнички наступа са :

2.1 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_.

2.2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_.

2.3 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_.

### АКО ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

• Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .

• Понуђач је део набавке која је предмет овог уговора поверио подизвођачу \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности .

- Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као и за извршење уговорних обавеза од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет уговора је набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад - Набавка ЦНЦ глодалице за осавремењавање наставе у Техничкој школи,, у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности бр. 1.1.3/2020, као и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, а у свему према прихваћеној Понуди Понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и Обрасцем Техничке карактеристике-спецификација са структуром понуђене цене, који се налази у прилогу овог уговора и чине његов саставни део.

### Члан 1.

Наручилац набавља следеће: CNC глодалицу- 1 комад, по ценама из Обрасца Техничке карактеристике-спецификација са структуром понуђене цене (Образац бр.2), који се налази у Понуди изабраног понуђача и саставни је део овог уговора .

### Члан 2.

Уговорена цена износи \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом . Уговорене јединичне цене дате у Понуди и Обрасцу Техничке карактеристике-спецификација са структуром понуђене цене су фиксне и не могу се мењати за време периода важења уговора.

Уговорене цене из понуде садрже све трошкове које Понуђач има у реализацији предметне набавке, као и трошкове испоруке, монтаже и пуштања у рад CNC глодалице.

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да Понуђачу укупну уговорену цену из члана 2. овог Уговора плати на текући рачун бр. \_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_, на следећи начин:

\_\_\_\_\_ динара по потписивању уговора и преносу одобрених средстава од стране Министарства правде на наменски рачун Техничке школе.

Рачун/фактура мора бити регистрована у складу са Правилником о начину и поступку регистрација фактура, односно, других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Сл. Гласник РС“, бр. 7/18). У супротном, испостављен рачун/фактура не може бити плаћена.

Понуђач је у обавези да приликом потписивања уговора приложи финансијско средство обезбеђења за повраћај укупне уговорене цене, у складу са Законом о јавним набавкама "Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, чл.61.



**Члан 4.**

Понуђач се обавезује да у циљу реализације предмета јавне набавке испоручи, монтира/повеже и пусти у рад добро, у складу са датом понудом, важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за ову врсту добра.

Понуђач се обавезује да добро из чл. 1. овог уговора испоручи, монтира/повеже и пусти у рад након извршеног плаћања укупне уговорене цене по рачуну/фактури, у року од 20 календарских дана.

Испорука, монтажа/повезивање добра и пуштање у рад сматра се извршеним даном записничке примопредаје- квалитативног и квантитативног пријема.

Испорука ће се вршити на адреси Наручиоца- Техничка школа Пирот, Таковска бр. 22.

Под даном квалитативног и квантитативног пријема подразумева се дан (датум) завођења Записника о квалитативном и квантитативном пријему у деловодник Наручиоца, односно, када је писмено утврђено да је извршена примопредаја, монтажа/повезивање и успешно пуштање у рад.

Комисија ће сачинити Записник о квалитативном и квантитативном пријему, који мора бити потписан и оверен од стране овлашћених лица- представника Понуђача и Наручиоца. Члана Комисије, представника Понуђача, по његовом предлогу именује Наручилац.

Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет добра који је предмет јавне набавке.

Уколико се констатује да добро одступа од техничких карактеристика- спецификације, Понуђач је дужан да повуче неодговарајуће добро и испоручи и повеже одговарајуће добро у року од 5 дана, без зарачунавања трошкова.

**Члан 5.**

Понуђач даје гаранцију на квалитет монтаже/повезивања и пуштања у рад добра у трајању од 12 месеца/и, а гарантни рок на испоручено добро износи \_\_\_\_\_ месеца/и од дана записничке примопредаје. Понуђач је дужан да обезбеди гаранцију минимум 12 месеца/и, као и сервис и резервне делове у гарантном и вангарантном року.

Понуђач је дужан да у гарантном року, на први писани позив, о свом трошку отклони све уочене и пријављене недостатке у погледу квалитета испорученог добра у складу са Конкурсном документацијом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, а који нису настали неправилном употребом.

Уколико Понуђач не поступи по захтевима Наручиоца, у року од 5 дана по пријему писаног позива, Наручилац има право да на терет Понуђача отклони утврђене недостатке ангажовањем трећег лица.

**Члан 6.**

Понуђач одговара за штету која настане на имовини Наручиоца, уколико је штета настала непосредном кривицом, немаром или непажњом радно ангажованих од стране Понуђача.

Кривицу, немар или непажњу радно ангажованих од стране Понуђача утврђује заједничка комисија састављена од овлашћених представника уговорених страна, а на основу писаног обавештења од стране Наручиоца, у року од 48 сати од настанка штете.

Понуђач не одговара за штету која је настала на имовини Наручиоца услед више силе или кривицом Наручиоца.

#### Члан 7.

Понуђач је дужан да обезбеди, заштити и чува као поверљиве све податке које му Наручилац стави на располагање у вези са испуњењем овог уговора и до којих сам дође у поступку испуњења уговором преузетих обавеза.

#### Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговорног односа може доћи ако наступе ванредни догађаји који онемогућавају извршење Уговора.

Уговор се отказује писаним путем, с тим да отказни рок почиње првог наредног дана после достављања писаног обавештења.

#### Члан 9.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Понуђач касни са извршењем уговорних обавеза дуже од 5 календарских дана, без обавештавања Наручиоца о наступању непредвиђених околности,
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добра и квалитету наведеном у понуди Понуђача, а Понуђач није поступио по примедбама Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико Понуђач не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, Наручилац има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења, и уновчи финансијско средство обезбеђења поднето од стране Понуђача на име доброг извршеног посла.

Понуђач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између уговорене цене по овом уговору и цене новог понуђача.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 7 дана од дана пријема. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

#### Члан 10.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени која наступи до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

#### Члан 11.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

#### Члан 12.

Све евентуалне спорове и неспоразуме који би могли настати из овог Уговора, странке ће покушати да реше споразумно, а ако до споразума не дође уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

#### Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

#### Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка, по два (2) примерка за сваку уговорну страну. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

МП

ПОНУЂАЧ:

---

---

**Датум:**

**Потпис овлашћеног лица**

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**9. ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр. л.к. \_\_\_\_\_ издате од \_\_\_\_\_

овлашћује се да у име \_\_\_\_\_  
(назив и адреса понуђача)

може да учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку мале вредности - добара ЈНМВ број 1.1.3/2020, наручиоца Техничке школе, Таковска 22.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда предметне јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Овлашћење се предаје комисији за јавну набавку пре почетка отварања понуда. Овлашћење се не предаје уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача.

**10. ОБРАЗАЦ ПРИХВАТАЊА УСЛОВА ПОСТУПКА**

## ИЗЈАВА

### О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Изјављујем да смо упознати са захтевима и условима из позива и конкурсне документације као и са објашњењима која су саставни део конкурсне документације и да у потпуности прихватамо све услове наведене у позиву за подношење понуда и Конкурсној документацији Наручиоца, за набавку добара ЈНМВ бр. 1.1.3/2020 за набавку CNC глодалице,

Сагласни смо да се уговор склапа у складу са понуђеним моделом.

У \_\_\_\_\_

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_